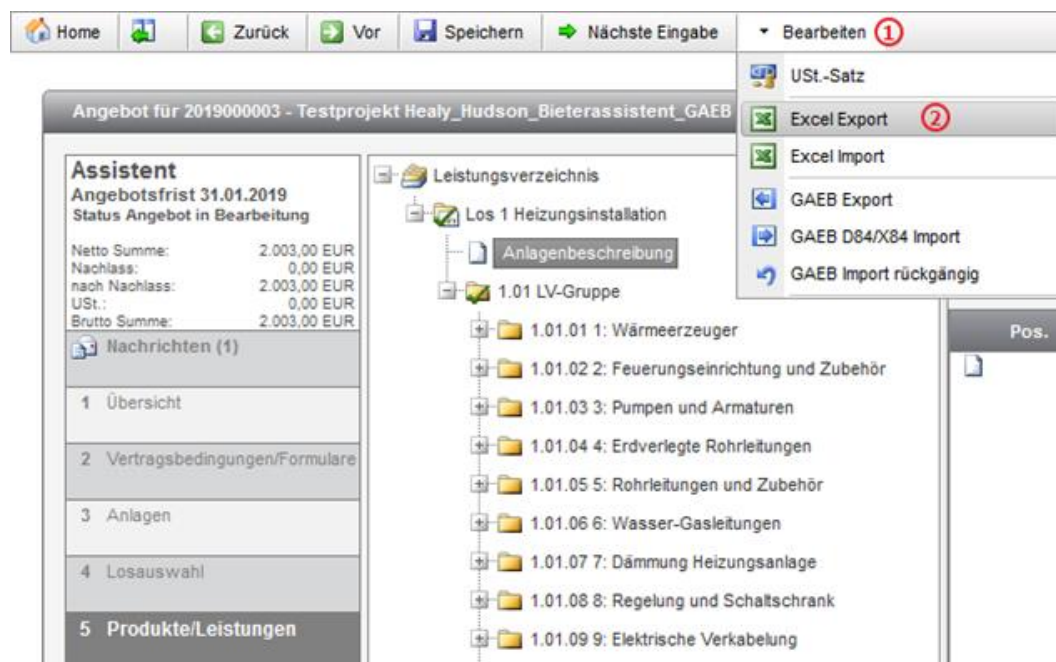


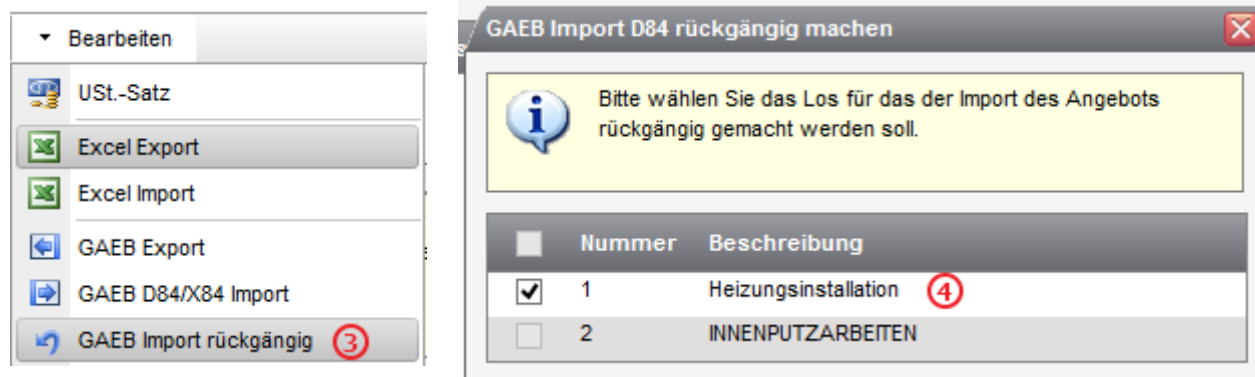
## Textergänzungen nach einem GAEB Import hinzufügen

Nach einem GAEB Import sind sämtliche Felder des Leistungsverzeichnisses deaktiviert.  
Um Textergänzungen nach einem GAEB Import befüllen zu können, gehen Sie bitte wie folgt vor:

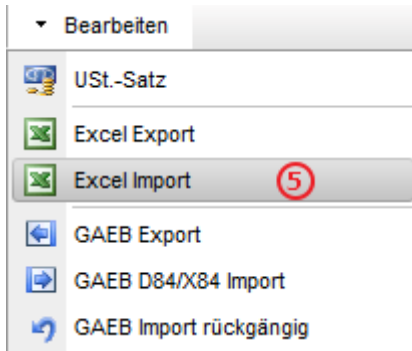
Im Schritt „Produkte/Leistungen“ ziehen Sie sich über „Bearbeiten“ [1] in der Menüleiste einen Excel Export und speichern die Datei lokal ab [2]. Sie können die fehlenden Daten auch direkt in der Excel erfassen, bitte beachten Sie jedoch das keine Änderungen an der Struktur vorgenommen werden dürfen. Ein Rückimport ist dann nicht mehr möglich.



Anschließend wählen Sie „Bearbeiten“ – „GAEB Import rückgängig“ um die GAEB aus dem System zu entfernen. [3]  
Wählen Sie dabei das Leistungsverzeichnis durch einen Haken an. [4]



Um die Daten wieder bereitzustellen, importieren Sie die Excel-Liste über „Bearbeiten“ – „Excel Import“.[5]



Nach erfolgreichem Import können die fehlenden Textergänzungen hinzugefügt werden.